

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-204-1-2-188
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-13-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		MARIO ANDRES HERNÁNDEZ QUEVEDO
Plazo de contratación:	Del: 02 DE ENERO	Al: 30 DE JUNIO DE 2025
Período de este informe:	Del: 01 DE JUNIO	Al: 30 DE JUNIO DE 2025
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos		Q 12,000.00
Prestados en:		DEPARTAMENTO DE APOYO A LA PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios profesionales en colaborar en la programación, identificación de las áreas prioritizadas a nivel municipal en el plan operativo anual, para la socialización de los subproductos, recepción de solicitudes, evaluación técnica de las intervenciones y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades.	Servicios profesionales en el reconocimiento de zonas prioritarias en el departamento de Santa Rosa, a través de procesos de socialización, se proporcionó información sobre los subproductos disponibles, para los municipios vulnerables a la inseguridad alimentaria.	100%	Finalizado
2. Servicios profesionales en apoyar en la verificación, análisis y conformación de expedientes de solicitudes, traslado de la documentación de soporte y base de datos para validación de beneficiarios y elaboración de planillas, al área administrativa.	Servicios profesionales en la revisión y verificación de solicitudes de providencias para el suministro de insumos agrícolas. Incluye la elaboración de expedientes con la documentación de respaldo y la gestión de bases de datos, remitidas para su validación. Estas acciones buscan beneficiar a personas en situación de riesgo alimentario en el municipio de Nueva Santa Rosa del departamento de Santa Rosa.	100%	Finalizado
3. Servicios profesionales en apoyar en la realización de las programaciones de las acciones para el cumplimiento de metas establecidas a nivel municipal en el Plan Operativo Anual, y gestión de autorización para el traslado y resguardo de insumos.	Servicios profesionales en la coordinación y cumplimiento del programa de entrega de insumos agrícolas del programa de bono campesino que constan de herramientas de labranza como Azadón, machete y semillas de hortalizas de distintas especies en el municipio de Nueva Santa Rosa, Santa Rosa.	100%	Finalizado

4. Servicios profesionales en apoyar en capacitación, entrega de insumos, asistencia técnica a los beneficiarios priorizados, verificación y conformación de documentos de soporte que respaldan las entregas de los Departamentos.	Servicios profesionales en impartir capacitaciones sobre huerto comunitarios y familiares en el municipio de Nueva Santa Rosa del departamento de Santa Rosa.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.			

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(r) 

MARIO ANDRES HERNÁNDEZ QUEVEDO

DPI: 2649 74190 0612

Celular: 4266 1680

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(r) 
Ing. Agr. Gladys Quintero Nájera
Jefe del Departamento de Apoyo a
la Producción de Alimentos
VISAN-MAGA

